**南安市昌财实验中学教学常规检查实施方案**

 为进一步落实闽教基〔2010〕6 号和泉教中〔2014〕2号文件精神，规范学校办学行为，提高教育教学质量，切实加强我校教育教学管理，结合学校实际，制定《南安市昌财实验中学教学常规检查实施方案》。

**一、备课与编写教案**

（一）基本要求

1.深入钻研课程标准和教材，分析教材的结构体系、内容和编写意图以及基本要求和质量标准，结合学生状况进行备课，课前认真写好教案或制作好课件。

2.结合任课年级的学生实际制定切实可行的授课计划，安排好教学进度。

3.从教学目标、教学内容、教学对象、教学过程、教学方法、教学手段、教学评价以及学生学习方法等方面努力探索提高课堂教学效益的途径与方法，努力达成三维课程目标。

4.选择好教学活动方式，灵活运用教学方法、手段，设计好作业与练习。

5.确定每课时的教学目的要求，明确教学重点和难点，优化教学过程。

6.准备好教学用具（课件、挂图、模型、实验仪器、电教设备等），教师实验演示率达100%。

7.积极开发、合理利用校内外各种课程资源。

（二）检查与评价

1.教研室按教研活动安排对各备课组的备课活动（定时间、定地点、定主题）进行考勤，并对备课组活动计划、记录、总结进行收缴、检查、反馈。

2.教务处将不定期对教师的教案编写情况进行检查、反馈，并对教师的备课情况组织自查和他查，以便更好地促进教师备好课。

3.教务处将组织对教师的教案进行评定，评价的结果并与教师的评聘（教学常规）挂钩。

**二、上课**

（一）基本要求

1.语言规范，清晰授课、板书工整，教态自然。

2.上课不迟到、不早退、不拖课、不做与上课无关的事。

3.尊重学生人格，不体罚或变相体罚学生。

4.鼓励学生创新，引导学生关注生活，关注社会。

5.切实转变教育观念，明确学生是学习的主人，改进教学方法，建立良好的师生关系。

6.面向全体学生，做好学生成长记录卡（袋）的登记工作。

（二）检查与评价

1.学校值班行政每天每节课都对教师的上课进行考勤，汇总办公室公示；对课堂情况进行记录，汇总到政教处评比和反馈整改。课堂记录将与文明达标班级的评选、教师的绩效考评挂钩，教师考勤也与绩效考评挂钩。

2.教务处不定期召开班干部会议和组织课堂教学问卷调查，了解教师课堂教学情况，有问题及时反馈、并要求存在问题的教师进行整改。

3.教研室将通过广大教师的听课和教师本人的公开课教学进一步了解课堂教学情况，以便更好地评价教师的授课情况。

**三、校本作业布置与批改**

（一）基本要求

1.根据学生实际，选编适量的课外作业，切实减轻学生过重的课业负担。

2.作业着眼学生发展，丰富多彩，形式多样，不使用现成的练习册或习题集不加选择地布置作业。

3.作业分量和难度适当，作业数量有弹性，分必做与选做，按学生实际分层次提出要求。

4.不布置机械、重复作业，不把作业作为处罚学生的手段，适当布置实践类作业。

5.严格督促学生按时独立完成作业，书写规范。

6.批改作业及时、认真、适当记载，及时讲评。

7.数学、语文（基础知识）、物理、化学、英语原则上都要批改，特殊情况每次批改不得少于三分之二，作文要求每学期“八大八小”全批全改。

8.其他科目根据学科特点也布置适当的课外作业，但必须批改。

9.鼓励教师探索多样化的、富于实效的作业检查或批改方式。

（二）检查与评价

1.教务处将不定期对教师作业的布置与批改情况进行检查、评比、反馈，检查后并对作业不合格的进行跟踪抽查，以促进教师作业布置与批改的规范化。

2.教务处将把对教师作业检查和抽查评价的结果进行公示，并与教师的评聘（教学常规）挂钩。

**四、辅导学生**

（一）基本要求

1.重视个体差异，体现因材施教原则，主动、及时辅导学生，为学生解难释疑，补缺补漏，不搞有偿家教。

2.从学生需求出发，对学习有困难的学生予以更多的关心与帮助，加强学法指导，使其树立信心。

3.对少数学有余力的学生要提出新要求，着重培养学习能力、实践能力和创新能力。

4.提倡教师下班个别辅导，不占用自修或课余时间集体讲课。

5.通过综合实践活动等课程的开展激发学生兴趣，建立学科兴趣小组，丰富学生校园生活。制定兴趣小组活动计划，正常开展活动，活动有记录。

6.鼓励和指导学生参加经过教育行政部门同意举办的科技创新和竞赛活动，以培养和发展学生个性特长。

（二）检查与评价

1.期初，各辅导教师到教务处领取教学辅导本，填写内容包括辅导计划、活动记录、总结。期末，教务处将根据教师的辅导情况（课时、活动记录、成绩是否进步）进行统计、公示，并给予适当的课时补贴，与绩效挂钩。

2.教研室将根据上级文件要求，结合教师的辅导情况，选派优秀学生参加上一级的竞赛等活动，同时指导教师的获奖结果与职称评聘挂钩。

**五、参与教研活动**

（一）基本要求

1.积极参与课题研究和教学研究活动，钻研教学业务，经常学习教参资料、专业杂志，了解国内外教研、教改和课改动态。

2.每学期确定教学研究课，每学年进行一次公开教学，互教互评。

3.积极参加校内外的教研教改活动和经验交流。

4.教师每周至少要听课一节，并做好听课记录。听课记录反映教学过程，分析评价结果，提出意见和建议，及时与授课教师交流。

5.积极参加教育主管部门或教研部门组织的教师教学技能竞赛。

（二）检查与评价

1.教研室将不定期检查老师的听课记录，并进行反馈；值班行政每天巡课将记录老师的听课情况，并送办公室汇总公示，同时与绩效挂钩。每学年一次的公开课教学也与老师的职称评聘挂钩。

2.学校鼓励教师积极参加上一级的教学技能竞赛，教研室将及时通报教师的教学技能竞赛得奖情况，并与绩效评聘挂钩。

**六、教学反思与总结**

（一）基本要求

1.教师在课后认真进行反思，并针对存在问题进行整改、落实。

2.及时写好课后反思小结，进行教育教学反思，积累教学资料。

3.期末对教研、教改、课题研究情况进行总结，撰写一篇教学心得或论文。

（二）检查与评价

1.教务处将不定期对教师上课持案和使用多媒体教学情况进行检查，同时对上课持案的课时教案或课件进行收缴、评比、反馈， 评比结果与评聘挂钩。

2.期末，教师撰写一篇教学心得或论文上交，教研室将择优汇编论文集。

**七、考试与评价**

1.通过教学记录、作业批改、下班辅导、师生座谈等途径，了解学生学习状况，减轻学生过重的课业负担，命好期中期末测试卷，认真做好阅卷工作。

2.建立多元的学生发展评价体系，评价客观、公正，做好考试成绩统计与质量分析，总结经验，发现问题，不断调整教学行为，及时提出改进措施。

3.每学期学生综合素质评定规范开展。

4.考试与评价的结果，与教师的绩效、职称评聘挂钩。

南安市南安市昌财实验中学

 2020年8月